

Tomaszów Maz. 10.10.2011 r.

Znak sprawy: RZ.271.10.2011

Zamawiający:

Gmina Tomaszów Mazowiecki  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki  
NIP 773-22-82-071  
REGON 590648333

[www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)  
sekretariat@gmina.tomaszow.pl

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 4.845.000,00 EURO - DLA ROBÓT BUDOWLANYCH

**na utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E  
w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.** *(znak sprawy postępowania:  
RZ.271.10.2011)*

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w przetargu nieograniczonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759).

WÓDZ GMINY

*Franciszek Szmigiel*

SIWZ zatwierdzam do realizacji w  
dniu: 10.10.2011 r.

## SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne - str. 3
2. Określenie przedmiotu zamówienia - str. 3 - 4
3. Termin wykonania zamówienia - str. 4
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków - str. 4-5
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - str. 6-7
6. Oferenci zagraniczni oraz podmioty występujący wspólnie - str. 7-8
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami - str. 8-9
8. Wymagania dotyczące wadium - str. 9
9. Termin związania ofertą - str. 9
10. Opis sposobu przygotowywania ofert - str. 9-10
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert - str. 10
12. Opis sposobu obliczenia ceny - str. 10-11
13. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym - str. 11
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert - str. 11
15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy - str. 11-12
16. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - str. 12
17. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia - 12-13
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - str. 13
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia - str. 13
20. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia - str. 13

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający: Gmina Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **pn. utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.** (znak sprawy postępowania: RZ.271.10.2011), zwanego dalej zamówieniem.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
3. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami SIWZ.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

## II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.”

Konstrukcja pobocza:

- kostka betonowa behaton gr. 8 cm (kolor czerwony) ułożona na podsypce piaskowej długość 350 mb, szerokość 1,5 m, powierzchnia 525 m<sup>2</sup>,
- podbudowa z kruszywa łamanego gr. 10 cm,
- warstwa odsączająca z piasku gr. 5 cm.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót objętych przedmiotem zamówienia wynika z uproszczonej dokumentacji oraz przedmiaru robót, będących załącznikami do niniejszej specyfikacji.

3. Wszystkie zastosowane materiały powinny być wykonane zgodnie z PN, posiadać aprobaty techniczne lub być oznakowane znakiem budowlanym.

4. Zamawiający informuje, że ilekroć w przedmiarach robót i uproszczonej dokumentacji podane zostały znaki towarowe, nazwy, symbole, znaki firmowe producentów, dane techniczne, normy aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, to oznacza to, że mają one na celu uszczegółowienia parametrów technicznych i jakościowych jakim mają odpowiadać zamawiane, materiały i urządzenia. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych w zakresie zaproponowania innych urządzeń i materiałów niż wskazane w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej pod warunkiem posiadania przez nie parametrów jakościowych i technicznych nie niższych niż wskazane w w/w dokumentach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia w ofercie stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

5. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej przyszłego placu budowy celem zdobycia wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytego wykonania zamówienia i prawidłowego obliczenia ceny ofertowej.

6. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Wykonawca na własny koszt usunie materiały z rozbiórki poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.)

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**45.23.32.00-1 – roboty w zakresie różnych nawierzchni**

**45.23.32.51-3 – wymiana nawierzchni**

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jakości wykonanych robót – gwarancja 2 lata + rękojmia stosownie do Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w części dotyczącej zmiany terminu realizacji zadania, warunkiem dokonania takiej zmiany są np. warunki pogodowe lub inne okoliczności niezależne od wykonawcy robót, które uniemożliwiają wykonanie robót w terminie.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin realizacji: do 15 grudnia 2011 r.**

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIATYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - a) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:* Wykonawca spełni ten warunek, jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - b) *posiadania wiedzy i doświadczenia:*

Warunek ten uważa się za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej **2 roboty budowlane**, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. robót polegających na wykonaniu utwardzenia z kostki

dróg, placów, chodników itp. o powierzchni minimum 500 m<sup>2</sup> - każda. Wykonawca winien tak opisać przedstawione w ramach posiadanego doświadczenia roboty, aby z opisu wynikało wprost, że dotyczą one robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

- c) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:* Wykonawca spełni ten warunek, jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - d) *sytuacji ekonomicznej i finansowej:* Wykonawca spełni ten warunek, jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt. IV lit. a-d niniejszego rozdziału oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  4. Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdziale V niniejszej specyfikacji. Oferta musi być zgodna ze wszystkimi wymogami SIWZ oraz ustawy Pzp.
  5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców.
  6. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

### **1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych do oferty załączyć należy:**

1.1 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów (np. referencje itp.) potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

## **2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych do oferty załączyć należy:**

2.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

2.2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

2.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

## **3. Pozostałe dokumenty stwierdzające spełnienie wymagań udziału w postępowaniu określone w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp**

3.1 Sporządzony kosztorys ofertowy w formie uproszczonej z cenami jednostkowymi (narzuty doliczone do pozycji kosztorysowych, w podsumowaniu wartość netto) na podstawie przedmiarów robót, przekazanych przez Zamawiającego.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. V składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. V, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania .

Powyższe regulują zapisy §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane

## **VI. OFERENCI ZAGRANICZNI ORAZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJUM)**

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający będzie uznawał wspólników spółki cywilnej za podmioty występujące wspólnie w postępowaniu.
3. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty i oświadczenia określone w rozdz. V siwz pkt. 2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
5. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
6. Pełnomocnictwa, o których mowa w powyższym paragrafie powinny być pełnomocnictwami rodzajowymi.
7. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
8. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
9. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
10. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dla Zamawiającego wystarczającym będzie, jeżeli Wykonawcy wykażą, iż spełnią łącznie warunki określone w cz. IV siwz.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub faksem zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy Pzp.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający uzna, że pismo wysłane przez zamawiającego na nr faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę w formularzu ofertowym, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie z treścią pisma.
3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie

później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany powyżej. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego: **Gmina Tomaszów Maz. ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz.** z dopiskiem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „**Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.**”.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań oraz wyjaśnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
7. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
  - 1) **Bożena Wójciak** – podinspektor ds. drogownictwa – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia.  
tel. 44/ 724-55-73 w godz. 8.00-16.00
  - 2) **Sławomir Bernacki** – Kierownik ref. Inwestycji i Zamówień Publicznych – w sprawach dot. procedury przetargowej  
tel. 44/ 724-64-09 w godz. 8.00-16.00

Adres strony BIP zamawiającego: [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: [sekretariat@gmina.tomaszow.pl](mailto:sekretariat@gmina.tomaszow.pl)

Faks zamawiającego: 44 723-50-33.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie jest wymagane.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofert na zasadach określonych w art. 85 ustawy Pzp.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta powinna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać



- wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału V niniejszej SIWZ;
- c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
- e) kopię aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument posłuży do ujawnienia osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (dotyczy osób fizycznych).
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści SIWZ.
  - Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie - długopisem, albo nieścieralnym atramentem.
  - Zaleca się każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
  - Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
  - Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafą osoby uprawnionej.
  - Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
  - Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
  - Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku oraz ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”.
  - Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - Koperta powinna być opisana w następujący sposób: ***Oferta na przetarg nieograniczony w dniu 25.10.2011 r. o godz. 11.30 dot. „Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.” z dopiskiem: Nie otwierać przed 25.10.2011 r. godz. 11:30.*** Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa zamawianego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny jej numer.
  - Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
  - W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności tej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do zamawiającego.
  - Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, lub „WYCOFANIE”.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFER**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz., pok. Nr 2 sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa **25.10.2011 r. o godz. 11:00**
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **25.10.2011 r. o godz. 11:30**  
w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, pok. Nr 9 SALA OBRAD.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

Zapisaną na formularzu oferty liczbą i słownie.

2. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu warunków zawartych w specyfikacjach technicznych i SIWZ. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z SIWZ, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zakresami robót określonymi w przedmiarach robót i uproszczonej dokumentacji projektowej.

3. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z uproszczonej dokumentacji technicznej, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji jak i własnej wiedzy i doświadczenia.

4. Zamawiający określa, że wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem kosztorysowym zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego

5. Oferent nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarach robót i dokumentacji Oferent winien zgłosić Zamawiającemu.

6. Wskazane w przedmiarach robót podstawy oszacowania cen i wartości robót stanowią techniczne doprecyzowanie opisu przedmiotu zamówienia i nie są bezwzględnie obowiązujące przy wyliczeniu cen i wartości robót.

7. Ceny jednostkowe podana przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.

8. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zobowiązany jest zapłacić wykonawcy wynagrodzenie w kwocie wynikającej z iloczynu ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót i ich cen jednostkowych, zgodnych z kosztorysem ofertowym, powiększonych o podatek VAT, jednak wynagrodzenie to nie może być wyższe niż cena wskazana w formularzu oferty.

W przypadku:

- Zmniejszenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Zamawiający dokona zmniejszenia wynagrodzenia na podstawie sporządzonego kosztorysu powykonawczego,
- Zwiększenia ilości robót w stosunku do oferty, Wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego o wystąpieniu takiej sytuacji, następnie Zamawiający aneksem do umowy może rozszerzyć zakres zadania o roboty dodatkowe.

9. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski.

10. Zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawia w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
    - niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający poprawi w szczególności omyłki polegające na:
- poprawieniu kosztorysu ofertowego w stosunku do przedmiaru w zakresie ilości i jednostek miar z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
  - błędnym obliczeniu wartości podatku od towarów i usług, jeśli stawka podatku została podana w ofercie prawidłowo.
12. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru robót.

### **XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM.**

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jedynym przyjętym kryterium oceny jest **CENA OFERTY – 100%**
3. Oferta wykonawcy oferującego najniższą cenę otrzyma 100 pkt., pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów. Wartość punktowa ceny oferty będzie liczona wg wzoru

$$\text{wartość punktowa ceny oferty} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty na podstawie kryterium określonego w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany na piśmie. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego jest przedstawiony na załączniku nr 6 do SIWZ.

#### **XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą ze wskazaniem tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć mu do wykonania.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie będzie wymagane.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWC W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Zasady wnoszenia protestu, odwołania, skargi do sądu określają przepisy prawa zamówień publicznych
  - odnośnie odwołań (Dział VI, Rozdz. 2, art. 180-198)
  - odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdz.3 art. 198a-198g)

**XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – stanowią integralną część**

1. Formularz ofertowy.	- zał. nr 1
2. Formularz - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	- zał. nr 2
3. Formularz – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania	- zał. nr 3
4. Formularz – oświadczenie, że nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości w stosunku do oferenta	- zał. nr 4
5. Formularz – wykaz wykonanych robót	- zał. nr 5
6. Projekt umowy	- zał. nr 6
7. Przedmiary robót	- zał. nr 7
8. Uproszczona dokumentacja	- zał. nr 8
9. STWiOR	- zał. nr 9

pieczęć Wykonawcy

**Gmina Tomaszów Maz**  
**ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4**  
**97-200 Tomaszów Maz.**

**Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie nieograniczonym na: Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.**

- 1) oferujemy wykonanie robót za cenę kosztorysową: ..... zł netto + .....% Vat = ..... zł brutto  
 /słownie brutto: ...../
- 2) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- 3) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Załącznikami do oferty są wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w części V SIWZ.
- 6) Następujące części niniejszego zamówienia powierzamy podwykonawcom:
- | Lp. | Nazwa części zamówienia |
|-----|-------------------------|
|     |                         |
|     |                         |
- 7) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać Wykonawcy na numer faksu ..... tel. .... email .....

Osobą uprawnioną do kontaktu jest: .....

Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1).....  
 2).....  
 3).....  
 4).....  
 5).....  
 6).....

.....dnia .....

Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy



## O Ś W I A D C Z E N I E

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.”*

***w myśl art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w w/w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.***

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i § 2 KK

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.”*

***Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia mnie z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zm.)***

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i § 2 KK

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**- DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH I WSPÓLNIKÓW SPÓŁKI CYWILNEJ**

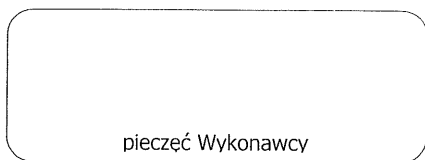
*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.”*

***Oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zm.)***

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i § 2 KK

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.”*

**oświadczam(y), że wykonałem(liśmy) następujące roboty**

LP.	Przedmiot zamówienia- rodzaj	Data wykonania od..... do .....	Miejsce wykonania (adres)	Wartość zamówienia brutto w zł.	Odbiorca (nazwa i adres)

UWAGA! Należy wykazać wykonywanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **2 roboty budowlanych**, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. robót polegających na wykonaniu utwardzenia z kostki dróg, placów, chodników itp. o powierzchni minimum 500 m<sup>2</sup> - każda.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i § 2 KK

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## UMOWA(PROJEKT)

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Tomaszów Maz. reprezentowaną przez:  
1. **Wójta Gminy** - **Franciszka Szmigła**

z siedzibą w Tomaszowie Maz. ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4, zwaną dalej  
„Zamawiającym,  
a .....

reprezentowanym przez ..... zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,  
działającą na podstawie wpisu do ..... zarejestrowanego pod nr .....  
w .....

### § 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje „**Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.**” (postępowanie znak RZ.271.10.2011)

### § 2

Przedmiotem zamówienia jest „Utwardzenie pobocza w ciągu drogi powiatowej nr 4326E w miejscowości Wiaderno, gm. Tomaszów Maz.”

Konstrukcja pobocza:

- kostka betonowa behaton gr. 8 cm (kolor czerwony) ułożona na podsypce piaskowej długość 350 mb, szerokość 1,5 m, powierzchnia 525 m<sup>2</sup>,
- podbudowa z kruszywa łamanego gr. 10 cm,
- warstwa odsączająca z piasku gr. 5 cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: - przedmiar robót, uproszczona dokumentacja i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

### § 3.

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy: w ciągu 5 dni licząc od dnia podpisania umowy.

2. Wymagany termin zakończenia robót w terminie: **do 15 grudnia 2011 r.**

Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia robót wskazaną w protokole odbioru końcowego.

### § 4.

Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz niezbędną dokumentację zawierającą m. in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy.

### § 5.

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w dniu podpisania umowy.

### § 6.

1. Zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców (jeżeli dotyczy): .....

2. W pozostałym zakresie Wykonawca będzie realizował roboty samodzielnie.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w SIWZ).
4. Propozycja zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego musi być przekazana Zamawiającemu na piśmie. Wraz z propozycją Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę/projekt umowy z podwykonawcą/podwykonawcami.
5. Do dokonania zmian, o których mowa powyżej wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni, od dnia przekazania propozycji zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy Wykonawcy ze wskazanym w niej Podwykonawcą.

#### § 7.

Wykonawca zapewnia dostarczenie wszystkich maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

#### § 8.

W czasie wykonywania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci. Materiały z rozbiórki Wykonawca zutylizuje na własny koszt.

#### § 9.

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek prowadzenia robót niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub niezgodnie z niniejszą umową.

#### § 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych
2. Materiały, o których mowa ust. 1. powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Wykonawca po zakończeniu robót dostarczy atesty lub deklaracje zgodności.

#### § 11.

Strony ustalają, iż obowiązującą je formą wynagrodzenia jest, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, które wynosi .....zł brutto w tym.....%Vat  
/słownie brutto: ..... zł

1. Zamawiający dokona zapłaty kwoty, o której mowa powyżej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Wykonawca wystawi fakturę końcową po skutecznym odbiorze przedmiotu umowy dokonany przez Zamawiającego i potwierdzającym prawidłowe wykonanie wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
3. Dniem płatności jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku, w którym prowadzony jest rachunek Zamawiającego.
4. Płatność następuje za faktycznie wykonane i odebrane roboty zgodnie z kosztorysem powykonawczym.

#### § 12.

1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach.

a). Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

-za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy- w wysokości: **200 zł** za każdy dzień zwłoki.

-za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości: **200 zł** za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

-za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości: **10.000 zł**.

b). Powyższe kary umowne potrącone zostaną w pierwszej kolejności z należnych faktur.

c). Zamawiający zapłaci Wykonującemu odsetki ustawowe za nieterminową płatność faktury.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§ 13.**

Wykonawca na wykonane roboty udziela gwarancji, na okres **24 miesięcy** oraz rękojmi stosownie do przepisów Kodeksu cywilnego.

### **§ 14.**

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w części dotyczącej zmiany terminu realizacji zadania, warunkiem dokonania takiej zmiany są np. warunki pogodowe lub inne okoliczności niezależne od wykonawcy robót, które uniemożliwiają wykonanie robót w terminie.
2. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od umowy w wypadkach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

### **§ 15.**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

### **§ 16.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2010 Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### **§ 17**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

*Wykonawca*

*Zamawiający*